



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici"

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016"

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018.

Visto che dal 1° settembre 2018 n.5 professori hanno preso servizio presso la sede di Perugia dell'USR

Visto che alcuni badge per la rilevazione del personale in servizio nelle sedi di Perugia e di Terni devono essere sostituiti in quanto rotti o deteriorati

Stimato che l'importo per la fornitura è inferiore a € 40,00, IVA compresa

Considerato che si tratta di spesa di modico valore che viene disciplinata dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Definito che il costo andrà a gravare sui fondi stanziati in competenza per l'anno 2018 nel capitolo 2139/07 "Spese per il funzionamento – Spese per l'acquisto di beni e servizi"

Determina

di acquistare n.12 badge magnetizzati dalla Ditta Data Access Consulting srl di Agliana (PT), concessionaria della Solari di Udine Spa per l'Umbria e la Toscana, marca dei timbratori in uso presso le sedi di Perugia e di Terni, per un importo di spesa di € 36,60, IVA compresa, come da preventivo ns prot. n. 9715 del 04/07/2017.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7, esercizio finanziario 2018, verrà liquidata sulla base della fattura emessa dalla Ditta.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina fornitura n.12 badge