



U.O.3

- Ai Dirigenti scolastici della Provincia di Terni

- Alle OO.SS. territoriali "Comparto Scuola"

- All'Albo e al Sito web

OGGETTO: Copertura dei posti di DSGA – a. s. 2023/2024

Al fine di garantire la copertura dei posti di DSGA dal 1° settembre 2023, si comunica che gli Assistenti Amministrativi interessati a ricoprire eventuali posti vacanti di DSGA per l'a.s. 2023/2024, potranno presentare domanda entro il giorno **31/07/2023**.

Il personale verrà incluso in due elenchi.

Nel primo elenco verrà incluso il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea specifica di cui alla tabella B allegata al CCNL 2007 (indicare il voto);
- almeno un anno di servizio prestato dal 01.09.2000 nel profilo di DSGA;
- seconda posizione economica di cui all'art. 2 sequenza contrattuale 25.07.2008.

Nel secondo elenco, da cui attingere in caso di esaurimento di aspiranti inclusi nel primo, si inserisce il personale che non possiede tutti e tre i requisiti citati, nell'ordine che segue:

- aspiranti beneficiari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- aspiranti con maggiore anzianità di servizio nel profilo di DSGA dal 1° settembre 2000;
- l'eventuale possesso di laurea specifica di cui alla tabella B allegata al CCNL/2007, produrrà un punteggio aggiuntivo nella misura prevista nelle procedure per i passaggi dall'area contrattuale inferiore all'area immediatamente superiore, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della sequenza contrattuale 25 luglio 2008.

Ai soli fini della scelta della sede e nel limite degli aventi diritto all'incarico, le utilizzazioni sono disposte, a parità di punteggio, con priorità a favore del personale che chiede la conferma nella Istituzione scolastica nella quale abbia svolto analogo servizio nell'a.s. in corso.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni

Le domande devono essere inoltrate ai seguenti indirizzi: usp.tr@postacert.istruzione.it - usp.tr@istruzione.it.

Qualora si optasse per l'inoltro peo della precitata domanda, la stessa dovrà essere prodotta unitamente a copia di documento d'identità in corso di validità.

LA DIRIGENTE

Filomena Zamboli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993.

Coordinatore: Fortunati Alessia
Responsabile del procedimento: Micheli Erica
Referente: Sandro Benedetti