



**U.O.3**

**LA DIRIGENTE**

**VISTO** il D. L.gs. n. 297/94, Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il CCNL del 19/04/2018 del Comparto Scuola;

**VISTA** l'Intesa tra il MIM e le OO.SS. volta a prorogare, per l'a.s. 2023/24, le disposizioni del CCNI sulle Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie, sottoscritto in data 8 luglio 2020;

**VISTO** il Contratto Decentrato Regionale del 06/08/2013 relativo all'art.14;

**VISTA** la graduatoria provinciale per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili di DSGA, pubblicata in allegato alla Nota prot. 4902 del 17.08.23;

**TENUTO CONTO** che la precitata graduatoria risulta esaurita;

**PRESO ATTO** che, al termine della procedura di assegnazione delle sedi effettuata con D.D. prot. n. 491 del 24.08.2023 sono rimasti vacanti i posti per il profilo di DSGA presso le sedi I.O. "R.Laporta" di Fabro e I.C. "Orvieto-Montecchio";

**CONSIDERATA** l'urgenza di ricoprire le sedi di cui sopra, per cui si è proceduto ad un Interpello, con nota prot. n. 5036 del 24/08/2023, diretto agli assistenti amministrativi titolari nella Regione Umbria e in tutte le province della Repubblica, affinché comunicassero la propria disponibilità a ricoprire gli incarichi di DSGA presso le precitate Istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** il D.D. 515 del 29.08.2023 con il quale questo Ufficio ha individuato il personale da utilizzare, ex art 14 del CCNI, nelle sopracitate II.SS.;

**TENUTO CONTO** della Nota MIUR, prot. n. 40769 del 13.09.2019, la quale dispone che, qualora residuino dei posti all'esito delle procedure di cui all'articolo 14 del citato CCNI del 12.6.2019, vengano individuati quali destinatari, in ordine di priorità, gli assistenti amministrativi di altra provincia dello stesso USR e solo subordinatamente quelli di altro USR;

**CONSIDERATO** che il sotto individuato personale è titolare in II.SS. dell'USR per l'Umbria e che ha già prestato servizio, in qualità di DSGA, in II.SS. di questa Provincia;

**DECRETA**

- 1** Il D.D. prot. n. 515 del 29.08.2023 è revocato;
- 2** Il personale A.T.A.- profilo assistente amministrativo - sotto indicato è utilizzato nel profilo di DSGA, ai sensi dell'art. 14 comma 3 del C.C.N.I., relativo alle utilizzazioni per l'anno scolastico



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni*

---

2023/24, a decorrere dal 1° settembre, nella Istituzione scolastica indicata a fianco del nominativo:

- **BERTOLINI ENRICO** – sede di utilizzazione I.C. “Orvieto – Montecchio”;
  
- **PELUSO COSIMO** – sede di utilizzazione I.O. “R.Laporta” di Fabro.

Il presente provvedimento annulla e sostituisce il precedente D.D. prot. n. 515 del 29.08.2023.

**LA DIRIGENTE**

*Filomena Zamboli*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

*ALL'A.A. PELUSO COSIMO TRAMITE IL DIRIGENTE DEL LICEO CLASSICO “FREZZI-ANGELA” DI FOLIGNO;  
AL DIRIGENTE DEL LICEO CLASSICO “FREZZI-ANGELA” DI FOLIGNO;  
AL DIRIGENTE DELL'I.O. “R.LAPORTA” DI FABRO;  
ALL'A.A. BERTOLINI ENRICO TRAMITE IL DIRIGENTE DELL'I.O. CERRETO DI SPOLETO - SELLANO;  
AL DIRIGENTE DELL'I.O. CERRETO DI SPOLETO - SELLANO;  
AL DIRIGENTE DELL'I.C. ORVIETO – MONTECCHIO;  
AI DIRIGENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI TERNI;  
ALL'ALBO E AL SITO WEB;  
ALLE OO.SS. COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA;  
ALLA RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI TERNI;  
AGLI AA.TT.PP. DEL TERRITORIO NAZIONALE*

Coordinatore: Alessia Fortunati  
Responsabile del procedimento: Erica Micheli  
Referente: Sandro Benedetti