



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni

Ai Dirigenti scolastici della provincia di Terni

Alle OO.SS. provinciali del comparto Istruzione e Ricerca

Al sito web

All'albo

e p.c.

All'Ufficio Scolastico Regionale dell'Umbria

Ufficio I

drum@postacert.istruzione.it

All'INPS – Direzione Regionale dell'Umbria

direzione.regionale.umbria@postacert.inps.gov.it

All'INPS di Terni

direzione.provinciale.terni@postacert.inps.gov.it

OGGETTO: Cessazioni dal servizio del personale scolastico e dei dirigenti scolastici dal 1^ settembre 2024 - Trattamento di quiescenza e di previdenza.

Indicazioni operative

Con riferimento alla fattispecie in oggetto si trasmette, in allegato, la circolare M.I. prot.n. 54257 del 18.09.2023 e relativi allegati.

Si pone all'attenzione delle SS.LL. il previsto termine di scadenza per la presentazione delle domande di cessazione dal servizio, da formularsi avvalendosi della procedura web POLIS "istanze on line", disponibile sul sito internet di questo Ministero:

- **23 ottobre 2023** per tutto il personale del comparto scuola;
- **28 febbraio 2024** per i soli Dirigenti scolastici.

Le precitate scadenze sono da considerarsi tassative; non potranno disporsi cessazioni dal servizio per istanze presentate successivamente alle date sopraindicate.

Resta confermato l'uso dell'applicativo nuova Passweb, quale strumento di interscambio tra l'Ente previdenziale e codeste Istituzioni scolastiche, al fine delle operazioni di cessazione in argomento.



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni

L'accertamento del diritto al trattamento pensionistico sarà effettuato dalla competente INPS - Sede territoriale **entro il 22 aprile 2024**.

Le SS.LL. convalideranno, in SIDI, le operazioni di cessazione del personale scolastico solo dopo l'accertamento del diritto a pensione da parte dell'INPS.

Ad integrazione della domanda di cessazione dal servizio, sarà cura del personale scolastico interessato voler compilare e trasmettere ai rispettivi Dirigenti scolastici **la modulistica** (allegato da n. 1 a n. 5) a corredo della presente nota.

Per ogni altra utile informazione di dettaglio, si rimanda al contenuto dell'allegata C.M. prot.n. 54257 del 18.09.2024.

Il Dirigente Titolare dell'U.S.R. Umbria

Dr. Sergio Repetto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

U.O. 5 – Pensioni – Archivio - Formazione
Responsabile del procedimento: Micheli Erica
Referente: Sardo Vittorio, Cristiana Gemignani