



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Vista l'email del 17/11/2023 con la quale l'Ing. Marco Androsciani della Provincia di Terni invitava codesto Ufficio a provvedere al riordino ed allo smaltimento del materiale presente nella "vecchia" sede di Via G. D'annunzio n.6 dell'Ambito Territoriale per la provincia di Terni, di cui la stessa Provincia è proprietaria;

Considerato che dal 1° settembre tale sede viene mantenuta in uso solo come archivio storico dell'ATP di Terni;

Preso atto della necessità di sgomberare i piani della citata sede dagli arredi dismessi e non più funzionali all'attività dell'ufficio;

Vista l'offerta della GPI s.r.l. di Terni, prot.13463 del 23/08/2024;

Ritenuta l'offerta presentata GPI s.r.l. di Terni congrua, economica ed idonea a soddisfare le esigenze dell'Ufficio;

Stimata una di spesa di € 2.000,00, IVA compresa;

Verificato che viene rispettato il principio di rotazione disciplinato dall'art. 49 D. Lgs 36/2023 in quanto l'importo dell'affidamento è inferiore a € 5.000,00;

Visti gli artt. 50 "Procedure per l'affidamento" e 52 "Controllo sul possesso dei requisiti" del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Definito che il costo andrà a gravare sulle risorse stanziare capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento" per l'esercizio finanziario 2024

Determina

di affidare alla GPI s.r.l. di Terni il ritiro e lo smaltimento di materiale vario che si trova presso la "vecchia" sede dell'Ambito Territoriale di Terni di Via G. D'Annunzio n.6, tramite una trattativa diretta nel portale "acquistinretapa", per una spesa stimata di € 2.000.00, IVA compresa.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento – Spese per l'acquisto di beni e servizi", esercizio finanziario 2024, verrà liquidata sulla base della fattura emessa dalla Ditta nella quale sarà indicata esattamente la tipologia del materiale (codice FIR), l'effettivo quantitativo ritirato e smaltito ed il costo esatto dell'intervento (che potrebbe differire da quello stimato).

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

Il Dirigente Titolare dell'USR Umbria

Dr. Sergio Repetto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina smaltimento ATP TR