



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III-Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

Ai Dirigenti Scolastici della provincia

All'Albo – Al sito web

Oggetto: Procedura per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) per la copertura di posti vacanti e/o disponibili, nonché volti alla sostituzione del personale titolare assente per periodi superiori a tre mesi, a.s. 2024-2025 presso la provincia di Perugia.

IL DIRIGENTE

TENUTO CONTO che la presenza di un D.S.G.A. in ciascuna scuola è condizione indispensabile per l'adozione di tutti gli atti amministrativo-contabili, per la regolare erogazione del servizio scolastico, nonché per la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) del CCNL del 18 gennaio 2024;

VISTO l'art. 10 del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024;

VISTO quanto disposto dal D.M. n. 132 del 4 luglio 2024;

VISTO il D.D. dell'U.S.R. per l'Umbria n. 609 del 29/08/2024 che ha individuato quali destinatari di contratto a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica dal 1° settembre 2024, nella provincia e sulla sede di servizio rispettivamente indicata, i Direttori dei Servizi generali ed Amministrativi;

VISTO il D.D. n. 626 del 03.09.2024 che ha individuato i destinatari delle utilizzazioni, ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 2019-2021 e dell'art. 1, co. 10, del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024;

INTERPELLA

al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di D.S.G.A. presso le istituzioni scolastiche afferenti a questo Ambito Territoriale, allegate al presente avviso (**Allegato 1**), le seguenti categorie di personale:



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III-Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

- 1) funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) CCNL, sulla base dei criteri definiti in sede di confronto di cui all'articolo 30, comma 9, lettera a)5, del CCNL 2019/2021;
- 2) personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- 3) assistenti amministrativi di ruolo, titolari nella provincia di Perugia, con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- 4) altro personale di ruolo, titolare nella provincia di Perugia, inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica;
- 5) personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.
- 6) assistenti amministrativi di ruolo, titolari in altra provincia, con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- 7) altro personale di ruolo, titolare in altra provincia, inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica.

Il personale interessato a partecipare alla presente procedura dovrà presentare apposita istanza a questo Ufficio di Ambito Territoriale, in conformità al modello allegato al presente bando (Allegato 2) entro il termine perentorio delle **ore 23:59 del giorno 19 settembre 2024** all'indirizzo mail usp.pg@istruzione.it.

Il Dirigente
Dott. Fabrizio Fratini

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)
Web: www.istruzione.perugia.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: usp.pg@istruzione.it