



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III-Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

IL DIRIGENTE

- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto istruzione e ricerca, triennio 2019-2021, del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il C.C.N.I. relativo alle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale A.T.A. vigente per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22 e la cui validità è prorogata per l'a.s 2024/25 con Intesa del 27.06.2024;
- VISTO** l'art. 1, co. 10, del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024;
- VISTO** il D.D.G. AOOGABMI n. 74 del 12.04.2024;
- VISTO** il D.D.G. AOOGABMI n. 132 del 04.07.2024;
- VISTO** il D.D. dell'USR per l'Umbria n. 609 del 29.08.2024 che ha individuato i funzionari dell'elevata qualificazione quali destinatari di contratti a tempo indeterminato;
- VISTO** il D.D. dell'USR per l'Umbria – ATP di Perugia n. 626 del 03.09.2024, con il quale, tra le altre, è stata disposta l'utilizzazione della Dott.ssa Giulietti Michela, nata il 20.06.1976 (PG), ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 2019-2021 e dell'art. 1, co. 10, del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024, in sostituzione della DSGA titolare, presso l'IC Perugia 13, dal 04.09.2024 fino all'08.01.2025;
- VISTA** la nota dell'IC Perugia 13, acquisita agli atti di questo Ufficio prot. n. 54 del 02.01.2025, con la quale è stata comunicata la proroga dell'assenza della DSGA titolare, Dott.ssa Vitali Silvia, sino al 17.01.2025;

DECRETA

- 1) La proroga dell'utilizzazione della Dott.ssa Giulietti Michela, nata il 20.06.1976 (PG), ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 2019-2021 e dell'art. 1, co. 10, del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024, presso l'IC Perugia 13 in sostituzione della DSGA titolare, dal 09.01.2025 al 17.01.2025;
- 2) Il Dirigente Scolastico della scuola destinataria dell'assegnazione è delegato alla redazione e alla sottoscrizione degli atti relativi alla proroga dell'incarico di D.S.G.A., fino alla scadenza indicata al punto 1.
L'incarico dovrà essere conferito secondo il format della Direzione generale del personale scolastico, già trasmessi con nota dell'U.S.R. per l'Umbria prot. del 12.09.2024.

Il Dirigente
Dott. Fabrizio Fratini

Al Dirigente Scolastico dell'IC Perugia 13
Alla Dott.ssa Giulietti Michela per il tramite della scuola
Alle OO.SS. Comparto Istruzione e Ricerca
All'albo – sito web

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)
Web: www.istruzione.perugia.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: usp.pg@istruzione.it