



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine
e grado della Regione Umbria

Al Ministero dell'Istruzione e del merito
Dipartimento per il sistema educativo e di istruzione e formazione
Direzione Generale per il personale scolastico - Ufficio II

Ai Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali

Alle OO.SS. Regionali - Area Dirigenziale istruzione e ricerca

Oggetto: DIRIGENTI SCOLASTICI - Operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali: conferme- mutamenti - mobilità interregionale - a.s. 2025/2026.

Si rende noto che il Ministero dell'Istruzione e del merito, con nota prot. n. AOODGPER 135636 del 13.06.2025, ha dato avvio alle operazioni inerenti la mobilità dei dirigenti scolastici in ambito regionale ed interregionale. Al fine di dare corso alle operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali da parte di quest'Ufficio, si comunicano, anche agli effetti del D.lgs. n. 150/2009, le modalità organizzative, i criteri generali ed i termini entro cui tale procedimento deve concludersi.

Come ribadito dal Ministero dell'Istruzione e del merito con la citata nota prot. n. AOODGPER 135636 del 13.06.2025, la materia di cui all'oggetto, è disciplinata dagli artt. 19 e 25 del d.lgs. n. 165/2001; dagli artt. 11, 13 e 20 del C.C.N.L. - Area V dell'11/04/2006, dagli artt. 7 e 9 del C.C.N.L. - Area V del 15/07/2010, nonché alle disposizioni contenute nell'articolo 39 del C.C.N.L. dell'Area istruzione e ricerca Triennio 2019-2021 - sottoscritto in data 07/08/2024, che ha sostituito il comma 4 dell'art. 9 del citato CCNL 15/07/2010.

Nelle operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali, sarà tenuta in debita considerazione, oltre ai richiamati criteri normativi e contrattuali, le discipline previste dalla legge 28 marzo 1991 n.120, dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dal Dlgs n. 151 del 26 marzo 2001.

In data 23.06.2025 è stata resa alle OO.SS. informativa preventiva, ai sensi dell'art.4 del C.C.N.L. - Area Dirigenziale istruzione e ricerca, sottoscritto in data 07.08.2024.



Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

L'ordine delle operazioni, cui l'Ufficio si atterrà è quello previsto dall'art. 11, comma 5, del C.C.N.L. - Area V dell'11/04/2006, nel rispetto dei criteri della direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito 25 maggio 2023, n. 13, come indicato nella nota ministeriale suindicata.

Più precisamente, gli incarichi dirigenziali saranno conferiti secondo il seguente ordine:

- a) **Conferma degli incarichi ricoperti alla scadenza del contratto;**
- b) **Assegnazione di altro incarico per ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale;**
- c) **Conferimento di nuovo incarico alla scadenza del contratto e assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero;**
- d) **Mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale;**
- e) **Mutamento d'incarico in casi eccezionali;**
- f) **Mobilità interregionale.**

Si rammenta a tutti gli interessati che:

■ l'articolo 16 comma 2 del DDG 13 luglio 2011 stabilisce che *"i vincitori assunti con rapporto a tempo indeterminato e che effettuano il periodo di formazione e tirocinio, sono tenuti a permanere nella regione di assegnazione per un periodo non inferiore a 6 anni"*.

■ l'articolo 4, comma 5, del DM 27 agosto 2015, n. 635 - attuativo dell'articolo 1, comma 92, della legge n. 107/2015 - stabilisce che *"i destinatari di incarico a tempo indeterminato a seguito della procedura di cui al presente decreto, sono obbligati a permanere nella regione assegnata per almeno un triennio"*;

■ l'articolo 20, comma 4, del DM 3 agosto 2017, n. 138, con riferimento ai vincitori della procedura riservata di cui al DM n. 107/2023 che ai sensi dell'art. 5, comma 11-septies del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198 sono inseriti in coda alla graduatoria di merito del concorso di cui al DDG 1259/2017, prevede che *"I dirigenti assunti a seguito della procedura concorsuale definita dal presente regolamento sono tenuti alla permanenza in servizio nella regione di iniziale assegnazione per un periodo pari alla durata minima dell'incarico dirigenziale previsto dalla normativa vigente."*

Si precisa altresì che gli incarichi saranno conferiti con espresso riferimento a quanto previsto dal citato art. 19 del D.Lgs. 165/2001 ed in rispetto del buon andamento dell'Amministrazione e della tutela dell'interesse pubblico.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

a) Conferme degli incarichi ricoperti alla scadenza del contratto:

Fatti salvi i criteri di cui alla direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito n. 13 del 25 maggio 2023 di cui sopra, i dirigenti scolastici, con incarico in scadenza al 31/08/2025, interessati a permanere nell'attuale Istituto di titolarità, dovranno presentare domanda di conferma, entro i termini e le modalità indicate nella presente nota.

(L'assenza di esplicita richiesta di conferma potrebbe comportare la perdita di precedenza sull'Istituzione scolastica e di conseguenza una assegnazione d'ufficio).

b) Assegnazione di altro incarico a seguito di ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale:

Nelle ipotesi di ristrutturazione e riorganizzazione, anche a seguito dell'applicazione del Decreto Interministeriale n. 127 del 30.06.23, che comportino la modifica o la soppressione dell'ufficio dirigenziale ricoperto, si provvede ad una nuova stipulazione dell'atto di incarico, tenendo conto, per quanto possibile, delle preferenze del dirigente interessato (art. 11, C.C.N.L. - Area V - sottoscritto in data 11/04/2006).

Tutti i dirigenti scolastici titolari di incarico su istituzioni coinvolte nel dimensionamento della rete scolastica possono chiedere il mutamento di incarico ma usufruiscono della precedenza di cui alla fase b) solo se individuati quali "soprannumerari".

Per quanto attiene alla definizione meglio precisata di dirigenti *soprannumerari* e alle ulteriori specifiche riguardanti tale fase si rimanda alla nota ministeriale prot. n. AOODGPER 135636 del 13.06.2025 allegata alla presente.

c) Conferimento di nuovo incarico alla scadenza del contratto e assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero.

Per i dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero, al rientro in sede è garantita la precedenza al dirigente che precede cronologicamente nella titolarità della stessa e, a parità cronologica, al dirigente che effettivamente svolge la funzione (articolo 13 C.C.N.L. 11/4/2006).

In subordine ai casi descritti, in questa fase è altresì garantita la precedenza ai dirigenti scolastici che, alla scadenza dell'incarico triennale, chiedano di rientrare nella provincia da cui erano precedentemente usciti a seguito del dimensionamento della rete scolastica in assenza di disponibilità nella medesima provincia o se siano stati assegnati a sede disagiata, sebbene nella



Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

medesima provincia (ad esempio se a più di 30 km di distanza dalla sede di precedente assegnazione o se di difficile raggiungimento per le caratteristiche orografiche).

d) Mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale:

Il mutamento dell'incarico per i Dirigenti il cui contratto non sia in scadenza al 31.08.2025 sarà disposto soltanto in presenza di rilevanti motivate esigenze, che dovranno essere specificate nella domanda. Queste potranno essere prese in considerazione, in presenza di comprovate e gravi esigenze rappresentate dai richiedenti e/o accertate esigenze di funzionamento delle Istituzioni scolastiche. Il mutamento di incarico in pendenza potrà essere disposto per documentate esigenze dell'Amministrazione a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.

Come indicato nella nota ministeriale prot. n. AOODGPER 135636 del 13.06.2025, partecipano con precedenza a questa fase i dirigenti scolastici che, in pendenza di contratto, chiedano di rientrare nella provincia da cui erano precedentemente usciti a seguito del dimensionamento della rete scolastica in assenza di disponibilità nella medesima provincia o se siano stati assegnati a sede disagiata, sebbene nella medesima provincia (ad esempio se a più di 30 km di distanza dalla sede di precedente assegnazione o se di difficile raggiungimento per le caratteristiche orografiche).

e) Mutamento d'incarico in casi eccezionali:

Per l'anno scolastico 2025/2026 l'Ufficio procederà altresì al mutamento di incarico per i dirigenti scolastici che, seppur in pendenza di contratto individuale si trovino nelle seguenti condizioni indicate dalla normativa: comma 3 dell'art. 9 del CCNL/2010:

- a) *insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;*
- b) *trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;*
- c) *altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali.*

Si specifica che le domande di mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale, potranno essere valutate anche in base alla disciplina di cui alla L.104/92, tenendo in considerazione la titolarità dei soggetti istanti di L.104/92 personali o per l'assistenza di prossimi congiunti, che sia connotata dal requisito della *gravità* e finalizzata ad un effettivo '*riavvicinamento*', ovviamente stante la disponibilità della sede o delle sedi richieste.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

f) **Mobilità interregionale:**

Ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito con modificazioni dalla legge 5 giugno 2025, n. 79, convertito con modificazioni dalla legge 5 giugno 2025, n. 79, sono state introdotte le seguenti disposizioni per la mobilità straordinaria dei dirigenti scolastici: «In deroga alle disposizioni contrattuali sulla mobilità interregionale dei dirigenti scolastici, esclusivamente per le operazioni di mobilità dell'anno scolastico 2025/2026, è reso disponibile il 100 per cento del numero dei posti vacanti in ciascuna regione, fatti salvi i contingenti regionali dei posti del concorso ordinario indetto con decreto del direttore generale per il personale scolastico del Ministero dell'istruzione e del merito n. 2788 del 18 dicembre 2023. Dall'attuazione del primo periodo non devono derivare esuberi di personale per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027. Per la procedura di cui al primo periodo **non sono richiesti gli assensi degli uffici scolastici regionali interessati, salvo il caso di diniego da parte dell'ufficio scolastico della regione richiesta in caso di esubero di personale per il biennio indicato o per la necessità di eseguire provvedimenti giurisdizionali dai quali consegue l'immissione in ruolo secondo l'ordine di graduatoria nella regione medesima.** Rimane fermo quanto previsto dall'articolo 19-quater, comma 1, terzo periodo, e comma 2, del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2022, n. 25».

Stante il carattere derogatorio delle richiamate disposizioni, per la mobilità interregionale prevista per l'anno scolastico 2025/2026 partecipano alle operazioni di mobilità interregionale anche i dirigenti scolastici il cui incarico scada successivamente al 31 agosto 2025, fatto salvo il completamento del periodo obbligatorio di permanenza nella regione di assegnazione stabilito dalla procedura di reclutamento di riferimento.

Si ricorda, altresì, che la consistenza complessiva delle dotazioni organiche dei dirigenti scolastici è definita, per l'anno scolastico 2025-2026, secondo i contingenti indicati dal Decreto interministeriale 30 giugno 2023, n.127 e che l'eventuale maggiorazione in misura non superiore al 2,99 per cento del numero di autonomie scolastiche attivate, limitatamente all'a.s. 2025/2026, ai sensi del comma 83-sexies della legge 13 luglio 2015, n. 107, introdotto dall'art. 1, comma 2, della legge n. 20/2025, in deroga ai termini previsti dall'articolo 19, comma 5-quater, terzo e quarto periodo, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 novembre 2011, n. 111, non rileva ai fini della mobilità oltre che delle nomine in ruolo dei dirigenti scolastici e degli ex direttori dei servizi generali ed amministrativi.



Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Tenuto conto delle norme citate le sedi individuate come "libere" nell'all.n.2) alla presente nota, non rappresentano in alcun modo i posti liberi e disponibili nell'organico dei DD.SS. per l'a.s. 2025-26 per le operazioni inerenti la mobilità interregionale.

I dirigenti scolastici che vogliono presentare domanda per la mobilità interregionale possono chiedere fino ad un massimo di **quattro regioni** indicando l'ordine di priorità tra le stesse.

Termini, modalità di presentazione delle domande e adempimenti finali:

Tutte le domande di mobilità per l'anno scolastico 2025/2026 devono essere presentate entro il **1° Luglio 2025** con le modalità che seguono.

(Lo stesso termine dovrà essere osservato dai dirigenti scolastici che potrebbero rientrare dopo un periodo trascorso in particolare posizione di stato (comando, distacco, esonero, aspettativa sindacale, utilizzazione e collocamento fuori ruolo o servizio all'estero)).

La presentazione delle istanze di mobilità da parte dei dirigenti scolastici avviene esclusivamente online all'interno della nuova piattaforma per la "Gestione dei Dirigenti Scolastici", al seguente percorso:

SIDI → Personale Amministrativo e Dirigenti Scolastici → Nuovo Sistema di Gestione dei Dirigenti Scolastici → Gestione Istanze → Istanze di Mobilità.

Alla domanda il dirigente scolastico accede esclusivamente tramite SPID, CIE o CNS.

Al personale DS non cessato verrà assegnato automaticamente il nuovo profilo tramite "Gestione Utenze" o in autonomia dai referenti della sicurezza tramite le usuali funzioni.

In piattaforma è reso disponibile anche un "*Manuale Utente*" raggiungibile attraverso il seguente percorso: SIDI → Documenti e manuali → Dirigenti Scolastici.

Come indicato nella nota ministeriale AOODGPER 135636 del 13.06.2025 per gli istanti c'è la possibilità di scegliere le diverse sezioni:

- conferma dell'incarico (fase A);
- assegnazione e/o mutamento di incarico (fasi B-C-D-E);
- mobilità interregionale (fase F).



Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

La piattaforma consente di presentare una domanda per ciascuna tipologia di istanza a disposizione.

Il dirigente scolastico che chiede di partecipare a più di una operazione dovrà indicare nella domanda l'ordine di preferenza delle medesime.

I Dirigenti scolastici potranno esprimere la propria preferenza per più sedi (non più di quattro nell'ambito della mobilità interregionale).

In allegato alla domanda possono essere allegati in **formato PDF** altri documenti quali ad esempio: curriculum vitae, documentazioni e/o attestazioni a supporto dei propri diritti anche ai fini della precedenza.

Nel caso serva caricare più allegati la piattaforma consente anche il caricamento del formato .zip. La dimensione consentita è di 10 Mb per campo di tipo allegato.

Si fa presente che per agevolare tale nuova modalità di presentazione delle domande lo scrivente ufficio in allegato alla presente nota mette a disposizione il modello in formato word compilabile a seconda che si chieda di partecipare alla mobilità per le fasi A-B-C-D-E (V.all.n. 6) e/o per la fase F (V. all.n.7), che andrà caricato in piattaforma come allegato PDF ad ulteriore supporto e conferma della domanda online.

Caricata la domanda, il sistema genera un documento protocollato che riporta le medesime informazioni del modulo online e lo invia all'indirizzo PEO istituzionale del DS.

La domanda può essere annullata dal DS, entro la finestra di apertura; in tale caso il sistema provvede a generare ed inviare all'indirizzo PEO istituzionale del DS un documento con la dicitura "Annullata" ed a produrre il file protocollato della nuova domanda.

Inoltre, nella Sezione "DATI DOMANDA" sono presenti i seguenti due campi che possono essere utilizzati per le informazioni aggiuntive:

- campo testo denominato "Riportare eventuali indicazioni utili da condividere con l'USR", in cui è possibile inserire un testo di massimo 200 caratteri (spazi inclusi);
- campo per allegato denominato "Riportare eventuali ulteriori allegati utili da condividere con l'USR".



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Indicazioni ulteriori:

L'analisi, la gestione, l'accoglimento o meno delle istanze presentate in qualsiasi delle fasi a cui il dirigente partecipa, resta curata come di consueto da parte degli USR, fuori dal sistema già menzionato.

Per quanto attiene alla mobilità interregionale le Regioni indicate come prima scelta dai dirigenti scolastici che presentano tale domanda di mobilità interregionale (indicando massimo 4 regioni in ordine di preferenza), provvedono ad adottare i provvedimenti di accoglimento o diniego della domanda di mobilità in ingresso entro **il 7 luglio 2025**. Successivamente, tutti gli altri Uffici scolastici regionali di richiesta destinazione valutano le domande di mobilità interregionale operando in piattaforma secondo l'ordine di priorità indicato, decidendone l'accoglimento o meno comunque entro **il 10 luglio 2025**.

Le istanze possono essere prese in considerazione laddove le sedi si rendessero disponibili nel corso delle operazioni di attribuzione degli incarichi.

Le operazioni di cui alla presente nota si devono completare entro **il 15 luglio 2025**.

Come precisato nella nota ministeriale, si ricorda che lo scrivente Ufficio è tenuto a svolgere verifiche a campione su quanto dichiarato e/o allegato dagli istanti nelle domande di mobilità presentate.

Reggenze

Qualora si renda necessario affidare in reggenza le istituzioni scolastiche prive di dirigente titolare, si comunica che, d'intesa con le OO.SS., si procederà, a domanda, all'assegnazione delle reggenze secondo i seguenti criteri di priorità:

■ omogeneità del contesto territoriale, omogeneità con il grado della scuola di titolarità e, nell'ambito di questo, con l'indirizzo;

■ minore complessità scolastica desumibile sulla base delle tabelle di complessità regionali per l'attribuzione dei compensi aggiuntivi;

Nel caso in cui risultino sedi non richieste, si procederà d'ufficio, tenendo conto della vicinanza delle sedi di servizio e/o residenza, della minore anzianità di servizio, della minore età anagrafica. Nell'attribuzione delle reggenze si terrà conto anche delle caratteristiche e delle esigenze specifiche delle istituzioni scolastiche da affidare in reggenza a tutela del loro buon funzionamento.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

I criteri di attribuzione di cui sopra saranno utilizzati anche in caso di sedi che dovessero rendersi libere e disponibili dal 01.09.2025, momentaneamente, o fino al 31.08.2026.

Con apposito avviso, che sarà pubblicato sul sito *web* di quest'Ufficio Scolastico Regionale, saranno resi noti i termini e le modalità di presentazione delle domande per il conferimento degli incarichi di reggenza per l'anno scolastico 2025/2026.

Il Dirigente Titolare dell'USR per l'Umbria

Dr. Sergio Repetto

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma
2, d.lgs. n. 39/1993.

Allegati:

All.to 1 - nota ministeriale AOODGPER 135636 del 13.06.2025;

All.to 2 - elenco sedi libere a.s. 2025-2026;

All.to 3 - elenco DD.SS. con scadenza contratto al 31.08.2025;

All.to 4 - elenco DD.SS.perdenti posto a.s. 2025-26;

All.to 5 - elenco sedi di direttivo a.s. 2025-2026;

All.to 6 - modello a supporto domanda per fasi A-B-C-D-E

All.to 7- modello a supporto domanda per fase F

All.to 8 - informativa trattamento dati

*Ufficio I - Dirigenti scolastici-Responsabile Dr. Daniele Caputo - e-mail: daniele.caputo1@istruzione.it -
tel.075.5828.321*