



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria  
Direzione Generale

O.D.S. n. 2/2026

AGGIORNAMENTO DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DEGLI UFFICI DELL'U.S.R. PER L'UMBRIA

**Il Direttore Generale**

**visto** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**visto** il D.P.C.M. n. 185 del 30 ottobre 2024 avente ad oggetto il "*Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 27 ottobre 2023, n. 208, recante regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito*", pubblicato in G.U. n. 285 del 05/12/2024;

**ritenuto** di adeguare l'assetto organizzativo degli Uffici dell'U.S.R. per l'Umbria, anche alla luce delle recenti assunzioni di personale amministrativo nonché degli effetti della recente procedura di mobilità;

**tenuto conto** dei precedenti ordini di servizio relativi alla configurazione dell'assetto organizzativo degli uffici dell'U.S.R. per l'Umbria;

**sentiti** i Dirigenti pro-tempore degli Uffici dell'U.S.R. Umbria;

**acquisita** la disponibilità da parte del personale interessato dal presente provvedimento;

**dispone**

**Sezione prima - Aggiornamento assetto Ufficio I**

**Art. 1 - U. O. Risorse umane e dei servizi**

1 – a parziale modifica di quanto previsto dall'O.d.S. n. 6/2025, il dott. Giuseppe Ciliberto è assegnato all'U.O. *Risorse umane e dei servizi*, in sostituzione dell'unità di personale amministrativo assunto a seguito del "*Concorso pubblico su base territoriale, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 161 unità di personale non dirigenziale, per il Ministero dell'istruzione e del merito*" di cui il citato O.d.S. ne prevedeva l'assegnazione al servizio in parola.

**Art. 2 - U. O. Dirigenti scolastici**

1 – in conseguenza di quanto all'art. precedente, è confermata l'assegnazione della dott.ssa Daniela Franchi all'U.O. *Dirigenti scolastici* e la sua individuazione quale responsabile della medesima;

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: [www.istruzione.umbria.it](http://www.istruzione.umbria.it) - PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) - PEO: [direzione-umbria@istruzione.it](mailto:direzione-umbria@istruzione.it)

Codice Ipa: m\_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria**  
**Direzione Generale**

2 – la dott.ssa Daniela Franchi, in quanto funzionario uscente dall'*U. O. Risorse umane e dei servizi*, garantirà il corretto e completo passaggio di consegne in favore del dott. Giuseppe Ciliberto;

3 – la competenza in materia di gestione degli atti autorizzativi ad incarichi aggiuntivi in favore dei Dirigenti scolastici della regione, limitatamente alle attività connesse con l'implementazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e all'attuazione del Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027, è attribuita al Gruppo di supporto P.N.R.R., già attivo presso questo U.S.R.;

4 – resta invariata la competenza della *U. O. Dirigenti scolastici* alla gestione giuridico - amministrativa dei Dirigenti scolastici della regione, per quanto non strettamente determinato dalla previsione di cui al comma precedente.

**Art. 3 – U. O. Ufficio Economato**

1 – in attuazione di quanto disposto dall'O.d.S. n. 6/2025, il dott. Stefano Castellani è assegnato all'*U.O. Ufficio Economato* ed individuato quale *Agente contabile* per la gestione dei diplomi di scuola secondaria e delle tessere di riconoscimento del personale;

2 – il dott. Giuseppe Ciliberto, in quanto *Agente Contabile* uscente, garantirà il corretto e completo passaggio di consegne in favore del dott. Stefano Castellani;

3 – nell'esecuzione dei relativi compiti connessi con la figura di *Agente contabile*, il dott. Stefano Castellani si avvarrà delle collaborazioni già previste in passato per le medesime finalità;

4 – il nuovo *Agente Contabile* provvederà a notificare agli Uffici opportuni il sopravvenuto avvicendamento.

**Sezione seconda - Aggiornamento assetto Ufficio III - A.T.P. di Perugia**

**Art. 4 – U.O. Reclutamento e organici del personale docente**

1 – la dott.ssa Diletta La Monaca è assegnata all'*U.O. Reclutamento e organici del personale docente*, incardinata presso l'Ufficio III - A.T.P. di Perugia;

2 – il dott. Carlo Alberto Paladino è assegnato all'*U. O. Reclutamento e organici del personale docente*, incardinata presso l'Ufficio III - A.T.P. di Perugia;

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: [www.istruzione.umbria.it](http://www.istruzione.umbria.it) - PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) - PEO: [direzione-umbria@istruzione.it](mailto:direzione-umbria@istruzione.it)

Codice Ipa: m\_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria  
Direzione Generale

3 – le assegnazioni di cui al presente articolo, annullano e sostituiscono le previsioni di cui all'art. 8 c. 2 e all'art. 8 c. 3 (per la parte inerente alla collaborazione con l'*U.O. Ufficio pensioni*) dell'O.d.S. n. 6/2025.

**Sezione Terza – Disposizioni comuni**

**Art. 1 - Successivi aggiornamenti nell'ambito degli Uffici**

1 – Resta ferma la facoltà dei Dirigenti pro-tempore degli Uffici dell'U.S.R. Umbria di adottare i provvedimenti organizzativi ritenuti più opportuni in relazione all'impiego del personale di propria competenza.

Il Direttore Generale

Dr. Ernesto Pellecchia

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: [www.istruzione.umbria.it](http://www.istruzione.umbria.it) - PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) - PEO: [direzione-umbria@istruzione.it](mailto:direzione-umbria@istruzione.it)

Codice Ipa: m\_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ