



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici

IL DIRIGENTE

VISTE le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge n. 199 del 30/12/2025, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 301 - Supplemento Ordinario n. 42, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026/2028” (L. 30.12.2025, n. 199);

VISTO il D.lgs. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e s.m.i.;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 36/2023 a mente del quale “1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale”;

VISTI gli artt. 19 e ss. del D.lgs. 36/2023, recanti la disciplina in tema di digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO l'art. 28 del Codice dei contratti pubblici, concernente la trasparenza dei contratti pubblici;

VISTO in particolare l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 59 del D.lgs. 36/2023, il quale disciplina le modalità di conclusione di accordi quadro da parte delle stazioni appaltanti;

VISTO l'art. 26 della Legge 3 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., che ha delineato il sistema in cui vengono individuate imprese per la fornitura di beni e che ha attribuito al MEF la funzione di stipulare apposite Convenzioni in base alle quali le imprese fornitrici prescelte si impegnano ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla Convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle Amministrazioni dello Stato;

VISTO l'art. 1, co. 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, co. 495 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da CONSIP s.p.a.;

Dirigente Responsabile Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219

Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia
Tel +39 075 5828296 – 5833480
e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici

RILEVATA la necessità di provvedere al fabbisogno di buoni pasto del personale dell'USR UMBRIA sedi di Perugia e di Terni (Uffici I, III e IV);
RISCONTRATO che risulta attualmente attivo in MePA l'Accordo Quadro CONSIP “Buoni Pasto 11” e che rileva il Lotto 8, affidato al fornitore 360 WELFARE SRL con sede legale in VIA QUINTINO SELLA, 3 20121 MILANO (MI), P.IVA/C.F. 02918310356;
DATO ATTO che il prezzo di ciascun buono pasto elettronico (valore nominale di € 7,00), al netto dello sconto del 13,07 %, è di € 6,09 cadauno più iva al 4%;
TENUTO CONTO delle risultanze in merito a quanto spettante a ciascun dipendente in servizio presso gli Uffici dell'U.S.R. per l'Umbria, sedi di Perugia e di Terni (Uffici I, III e IV);
VISTA la disponibilità in cassa e competenza nel Cap. 2116/5 “Somma occorrente per la concessione di buoni pasto al personale” della somma di € 27.650,00;
RITENUTO pertanto, di dover procedere alla stipula di un Ordine diretto d'acquisto di n. 4.365 buoni pasto elettronici, per un importo complessivo massimo di € 27.650,00;
CONSIDERATO che la durata del contratto viene determinata in 12 mesi;
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i., recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
VISTE le disposizioni di cui all'art. 1, comma 32, della legge del 6 novembre 2012, n. 190, e all'art. 3 del decreto legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

DETERMINA

- per motivi citati in premessa, di aderire all'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 11 – lotto 8 per la fornitura di **n. 4.365 buoni pasto (quattromilatrecentosessantacinque)** del valore nominale di € 7,00 da destinare al personale in servizio presso gli uffici dell'Ufficio Scolastico della Regione Umbria, per i motivi espressi in premessa, mediante l'adozione del presente provvedimento;
- l'acquisto dalla società 360 WELFARE SRL, con sede legale in VIA QUINTINO SELLA, 3 20121 MILANO (MI), P.IVA/C.F. 02918310356, mediante ordine diretto nell'ambito all'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 11 – lotto 8 di n. **4.365 (quattromilatrecentosessantacinque)** buoni pasto elettronici nominativi del valore nominale di € 7,00 ciascuno, per un importo totale di 27.646,16 di cui € 26.582,85 di imponibile e € 1063,31 di IVA al 4%, al netto dello sconto del 13,07 % sul valore nominale di 7 euro per singolo buono pasto.

Dirigente Responsabile Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219

Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia
Tel +39 075 5828296 – 5833480
e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2116/5, esercizio finanziario 2026, verrà liquidata sulla base delle fatture emesse dal fornitore a seguito delle singole richieste di approvvigionamento periodicamente effettuate dall'USR dell'Umbria.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nella specifica area del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

Il Dirigente
Dott. Fabrizio Fratini

Dirigente Responsabile Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219

Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia
Tel +39 075 5828296 – 5833480
e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219