



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici

IL DIRIGENTE

VISTE le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO l'art. 34 delle Legge 31 dicembre 2009, n.196 (Legge di contabilità e finanza pubblica);

VISTA la Legge n. 199 del 30/12/2025, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 301 - Supplemento Ordinario n. 42, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026/2028" (L. 30.12.2025, n. 199);

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTI gli artt. 49 comma 6 "Principio di rotazione degli affidamenti", 50 "Procedure per l'affidamento" e 52 "Controllo sul possesso dei requisiti" del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

VISTA la richiesta pervenuta dal Dirigente Dott. Fabrizio Fratini al fine di garantire una formazione essenziale in materia di contratti pubblici a n. 2 funzionari dell'Ufficio Economato dell'USR Umbria;

VISTO che gli argomenti trattati dal corso e-learning in diretta "L'ABC degli appalti di forniture e servizi" di Maggioli s.p.a. risultano essere di elevato contenuto specialistico;

RILEVATA la comodità di fruizione in modalità webinar e-learning ed essendo un corso suddiviso in 4 appuntamenti distribuiti dal 10 giugno 2026 all'8 luglio 2026;

PRESO ATTO che la scelta dell'agenzia formativa è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie Società che operano sul mercato e che l'iniziativa indicata risulta la più idonea a soddisfare le esigenze formative in materia di appalti di forniture e servizi;

Dirigente Responsabile Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219

Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia
Tel +39 075 5828296 – 5833480
e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici

VERIFICATO che è possibile acquistare la registrazione del corso tramite ordine diretto a catalogo MEPA con la società Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 al costo di 1.100,00 € a partecipante IVA esente;

DEFINITO che il costo andrà a gravare sui fondi del capitolo 2139/4 “Spese per la formazione, l’aggiornamento ed il perfezionamento del personale; spese per compensi ai funzionari docenti, per l’acquisto di materiale didattico per le riviste e le pubblicazioni” per l’esercizio finanziario 2026

DETERMINA

di procedere all’acquisto del corso e-learning “L’ABC degli appalti di forniture e servizi” realizzato da Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 tramite ordine diretto sul MEPA al costo di 1.100,00 € a partecipante (iva esente) per complessivi 2.200.00 €.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/4 “*Spese per la formazione, l’aggiornamento ed il perfezionamento del personale; spese per compensi ai funzionari docenti, per l’acquisto di materiale didattico per le riviste e le pubblicazioni*”, esercizio finanziario 2026, verrà liquidata sulla base della fattura emessa dal fornitore.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell’area specifica del sito dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Umbria.

IL DIRIGENTE

Dott. Fabrizio Fratini

Dirigente Responsabile Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219

Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia
Tel +39 075 5828296 – 5833480
e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
Dott.ssa Giulia Silvani
e-mail: giulia.silvani2@istruzione.it
tel. 0744/498219