



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni*

AI DIRIGENTI DEGLI ISTITUTI D'ISTRUZIONE SECONDARIA  
DI II GRADO STATALI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI  
TERNI

AL SITO WEB

**OGGETTO: Esami di Maturità a.s. 2025/2026 – Pubblicazione delle commissioni.**

Con la presente si rende nota la composizione delle commissioni degli esami di Maturità per l'a.s. 2025/2026, nella stesura effettuata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Le suddette configurazioni possono essere suscettibili di modifica per eventuali sostituzioni che si renderanno necessarie.

Si ricorda a tutto il personale nominato che, a norma a norma dell'art. 11 del D.M. n. 183 del 5 marzo 2019 e dell'art. 13, comma 2 dell'O.M. n. 54 del 26.03.2026 «**non è consentito, ai componenti le commissioni di rifiutare l'incarico o di lasciarlo, salvo nei casi di legittimo impedimento per motivi che devono essere documentati e accertati**». Sul punto, anche la C.M. n. 90455 del 25.03.2026, al paragrafo 3.a, dispone che «L'art. 1, co. 4, del d.m. n. 183 del 2019, modificato dal d.m. n. 45 del 2026, prevede che la partecipazione ai lavori delle commissioni di esame di Maturità rientri tra gli obblighi inerenti allo svolgimento delle funzioni proprie del personale della scuola, salvo le deroghe consentite dalle disposizioni normative vigenti. Non è, pertanto, consentito rifiutare l'incarico o lasciarlo, anche nel caso di nomina in sede non richiesta o in commissioni operanti in ordini di studio diversi da quelli di servizio, salvo i casi di legittimo impedimento. Eventuali inosservanze sono suscettibili di valutazione sotto il profilo disciplinare.»

L'impedimento ad espletare l'incarico da parte dei **presidenti**, prima dell'insediamento delle commissioni, deve essere comunicato **immediatamente** a questo Ufficio all'indirizzo di posta elettronica [mara.bernardini.tr@istruzione.it](mailto:mara.bernardini.tr@istruzione.it) e [usp.tr@istruzione.it](mailto:usp.tr@istruzione.it).

L'Ufficio provvederà con la massima tempestività ad operare le dovute sostituzioni e a disporre gli accertamenti di rito in ordine ai motivi addotti a giustificazione dell'impedimento.

<b>Responsabile del procedimento:</b> <b>U.O. AFFARI GENERALI</b> Nome Cognome: Mara Bernardini e-mail: <a href="mailto:mara.bernardini.tr@istruzione.it">mara.bernardini.tr@istruzione.it</a> tel. 0744/498206	Via A. Saffi, n. 4 - 05100 Terni Tel +39 0744 4981 e-mail PEO: <a href="mailto:usp.tr@istruzione.it">usp.tr@istruzione.it</a> e-mail PEC: <a href="mailto:usptr@postacert.istruzione.it">usptr@postacert.istruzione.it</a>	
--	---	--



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni*

L'impedimento ad espletare l'incarico da parte dei **commissari esterni**, prima dell'insediamento delle commissioni, deve essere comunicato immediatamente al proprio dirigente scolastico, il quale disporrà immediati accertamenti in ordine ai motivi addotti a giustificazione dell'impedimento, e a questo Ufficio, all'indirizzo di posta elettronica [mara.bernardini.tr@istruzione.it](mailto:mara.bernardini.tr@istruzione.it) e [usp.tr@istruzione.it](mailto:usp.tr@istruzione.it), il quale provvederà ad operare l'immediata sostituzione.

L'impedimento ad espletare l'incarico da parte dei **commissari interni** deve essere comunicato immediatamente al proprio dirigente scolastico, il quale provvederà alla relativa sostituzione e a disporre immediati accertamenti in ordine ai motivi addotti a giustificazione dell'impedimento.

La **documentazione** comprovante i motivi dell'impedimento deve essere prodotta dai Dirigenti Scolastici e dai docenti, **rispettivamente**, al Dirigente titolare dell'Ambito Territoriale per la provincia di Terni, e al proprio Dirigente Scolastico, **entro tre giorni dall'insorgenza dell'impedimento**, ai sensi dell'art. 11, comma 3, D.M. 183/2019, al fine di disporre immediati accertamenti in ordine ai motivi addotti a giustificazione dell'impedimento.

Gli impedimenti ad espletare l'incarico **a partire dal 16 giugno**, primo giorno di operatività delle commissioni, dovranno essere comunicati al Presidente di commissione che provvederà a comunicare l'assenza a questo Ufficio per gli adempimenti sopra descritti.

Le eventuali segnalazioni circa le **incompatibilità** previste dall'art. 13 del già menzionato D.M. n. 183/2019, dovranno essere **immediatamente** comunicate a questo Ufficio, il quale effettuerà le operazioni di competenza.

**LA DIRIGENTE**

***Dott.ssa Gilda Giancipoli***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3,  
comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

<b>Responsabile del procedimento:</b> <b>U.O. AFFARI GENERALI</b> Nome Cognome: Mara Bernardini e-mail: <a href="mailto:mara.bernardini.tr@istruzione.it">mara.bernardini.tr@istruzione.it</a> tel. 0744/498206	Via A. Saffi, n. 4 - 05100 Terni Tel +39 0744 4981 e-mail PEO: <a href="mailto:usp.tr@istruzione.it">usp.tr@istruzione.it</a> e-mail PEC: <a href="mailto:usptr@postacert.istruzione.it">usptr@postacert.istruzione.it</a>	
--	---	--