



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni

Ordine di servizio n. 1/2026

LA DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.M. n. 924 del 18 Dicembre 2014 “*Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l’Ufficio scolastico regionale per l’Umbria*”, con particolare riferimento all’art. 3 “*Organizzazione per ambiti territoriali per gli Uffici di livello dirigenziale non generale*”;

Visti i precedenti ordini di servizio in materia di organizzazione del personale di quest’Ufficio, con particolare riferimento all’O.d.S. n. 7 del 2022, art. 9;

Visto l’Ordine di servizio n. 1/2025 “*Aggiornamento dell’assetto organizzativo dell’Ufficio IV – U.S.R. per l’Umbria la pianta organica*”, di cui al prot. 1365 del 17.03.2025;

Considerata la presa di servizio della Sig.ra Olga Pasqualini c/o il Ministero dell’Istruzione e del Merito, sede di Terni, il giorno 01.07.2026, dipendente Ordine degli Avvocati di Terni, in comando presso l’Ambito territoriale di Terni dal 1° luglio 2026;

Considerato che dal trasferimento del Dott. Marco Monzi presso l’INAIL, in data 10.06.2024, l’Ufficio personale ha potuto contare sul solo incarico del sig. Paolo Patti, il cui pensionamento ed oggi è previsto per il 01.06.2027;

Considerata la cessazione dalla utilizzazione temporanea della docente Valentina Campili in data 30.06.2026;

Ritenuto necessaria una riorganizzazione con le risorse attualmente disponibili dell’Ufficio, stante la progressiva riduzione del personale, anche in vista dei futuri pensionamenti e dei necessari affiancamenti;

Ritenuto opportuno assegnare un’unità di personale per affiancamento e futura sostituzione alla U.O. 1 *Gestione giuridico amministrativa del personale Ufficio IV*;

Acquisita dal personale la disponibilità ad essere impiegato nei compiti amministrativi di cui al presente O.d.S.;

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Gilda Giancipoli

Via A. Saffi, n. 4 - 05100 Terni
Tel +39 0744 4981
e-mail PEO: usp.tr@istruzione.it
e-mail PEC: usptr@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni

dispone

Art. 1 - La Sig.ra Olga Pasqualini – Assistente Amministrativa – in futura sostituzione del Sig. Paolo Patti, è assegnata alla U.O. 1 – *Gestione giuridico amministrativa del personale Ufficio IV* unitamente alle funzioni di sub-consegnatario e le viene affidato il compito di affiancamento e quindi di conoscenza di tutte le procedure di detto Ufficio, occupandosi anche della protocolloazione in uscita degli atti prodotti da detta Unità Organizzativa; Contestualmente il Sig. Patti mantiene il suo incarico ponendo attenzione affinché avvenga il passaggio di consegne alla Sig.ra Pasqualini;

Art. 2 – La Sig.ra Olga Pasqualini collaborerà, inoltre, secondariamente (mantenendo l'incarico di cui all'art. 1 in via prioritaria) alla U.O. 4 - *Ufficio legale e contenzioso* per le mansioni di protocolloazione in uscita e fascicolazione e come supporto per azioni via via da determinarsi in riferimento alle incombenze d'Ufficio, nel rispetto della mansione prioritaria presso l'U. O. 1;

Art. 3 – Alla Sig.ra Olga Pasqualini, inoltre, è affidata in rotazione settimanale la mansione di pubblicazione degli atti ad evidenza pubblica sui siti dell'Ufficio Scolastico, insieme all'Assistente Amministrativa Dott.ssa Isabella Capone di cui ai precedenti ordini di servizio;

La Dirigente

Dott.ssa Gilda Giancipoli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

All'Assistente Amministrativa Sig.ra Olga Pasqualini – SEDE

All'Assistente Amministrativo Sig. Paolo Patti – SEDE

All'Assistente Amministrativa Dott.ssa Isabella Capone – SEDE

Alla Funzionaria Dott.ssa Francesca Iampieri – SEDE

e p.c.

Al personale in servizio presso l'AT di Terni e alla Segreteria dell'AT di Terni

All'USR Umbria – Ufficio I

Al Coordinatore Ispettivo Dott. Francesco Mezzanotte

Ai Dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado, statali e paritarie, della provincia di Terni

Alle OO.SS. territoriali di categoria

All'Albo on line

Al sito WEB

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Gilda Giancipoli

Via A. Saffi, n. 4 - 05100 Terni

Tel +39 0744 4981

e-mail PEO: usp.tr@istruzione.it

e-mail PEC: usptr@postacert.istruzione.it