



*Ministero dell'istruzione e del merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*

*Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici*

**IL DIRIGENTE**

VISTE le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO l'art. 34 della Legge 31 dicembre 2009, n.196 (Legge di contabilità e finanza pubblica);

VISTA la Legge n. 199 del 30/12/2025, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 301 - Supplemento Ordinario n. 42, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026/2028" (L. 30.12.2025, n. 199);

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTI gli artt. 49 comma 6 "Principio di rotazione degli affidamenti", 50 "Procedure per l'affidamento" e 52 "Controllo sul possesso dei requisiti" del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

CONSIDERATE le recenti nuove assunzioni di personale e quelle previste e in via di perfezionamento entro il corrente anno;

VISTA la richiesta pervenuta dall' Ufficio del personale delle Sedi USR Umbria;

RILEVATA la necessità di acquistare n. 14 badge identificativi per garantire la regolare rilevazione delle presenze;

VISTA l'Offerta economica n. 8 versione 1 prot. n. 16508 del 12/08/2026 pervenuta dalla ditta DATA ACCESS SRL con sede in VIA DON MILANI, 18 51031 AGLIANA (PT) C.F. e P. Iva 02004250474;

VERIFICATO che è possibile acquistare dalla società suddetta n. 14 badge tramite codice a catalogo del portale "acquistinretepa" del MePA, rispettivamente al costo di € 14 cad. per un imponibile pari ad € 56 più IVA al 22%, con un costo complessivo di € 68,32 dalla società suddetta.

Dirigente Responsabile Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Giulia Silvani  
e-mail: [giulia.silvani2@istruzione.it](mailto:giulia.silvani2@istruzione.it)  
tel. 0744/498219

Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia  
Tel +39 075 5828296 – 5833480  
e-mail PEO: [direzione-umbria@istruzione.it](mailto:direzione-umbria@istruzione.it)  
e-mail PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it)

Referente:  
Dott.ssa Giulia Silvani  
e-mail: [giulia.silvani2@istruzione.it](mailto:giulia.silvani2@istruzione.it)  
tel. 0744/498219



*Ministero dell'istruzione e del merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*

*Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici*

VISTO che il costo andrà a gravare sui fondi assegnati sul capitolo 2139/7 “Spese per il funzionamento – Spese per l’acquisto di beni e servizi” per l’esercizio finanziario 2026;

RILEVATA l’attuale disponibilità di risorse finanziarie in termini di competenza e cassa nel capitolo 2139/7 “Spese per il funzionamento – Spese per l’acquisto di beni e servizi” per l’esercizio finanziario 2026;

**DETERMINA**

di acquistare n. 14 badge identificativi per la rilevazione delle presenze del personale presenti nel catalogo del portale “acquistinretepa” del MePA, rispettivamente al costo di € 14 cad. per un imponibile pari ad € 56 più IVA al 22%, con un costo complessivo di € 68,32 dalla società DATA ACCESS SRL con sede in VIA DON MILANI, 18 51031 AGLIANA (PT) C.F. e P. Iva 02004250474.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 “Spese per il funzionamento – Spese per l’acquisto di beni e servizi”, esercizio finanziario 2026, verrà liquidata sulla base della fattura emessa dalla Data Access S.r.l.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell’area specifica del sito dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Umbria.

**IL DIRIGENTE**

Dott. Fabrizio Fratini

Dirigente Responsabile Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Giulia Silvani  
e-mail: [giulia.silvani2@istruzione.it](mailto:giulia.silvani2@istruzione.it)  
tel. 0744/498219

Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia  
Tel +39 075 5828296 – 5833480  
e-mail PEO: [direzione-umbria@istruzione.it](mailto:direzione-umbria@istruzione.it)  
e-mail PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it)

Referente:  
Dott.ssa Giulia Silvani  
e-mail: [giulia.silvani2@istruzione.it](mailto:giulia.silvani2@istruzione.it)  
tel. 0744/498219