



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici

IL DIRIGENTE

VISTE le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e il relativo Regolamento, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO l'art. 34 della L. 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica);

VISTA la L. n. 199 del 30 dicembre 2025, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 301 - Supplemento Ordinario n. 42, recante *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026 / 2028"*;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici"* e ss.mm.ii. in attuazione dell'art. 1, L. 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

RILEVATA l'esigenza di rifornire gli Uffici delle Sedi di Perugia e di Terni di una scorta di *toners* per le stampanti a disposizione ed uso del Personale impiegato in Sede, su espresse istanze dei Responsabili referenti, per le incombenze istituzionali della Amministrazione;

RITENUTO perciò necessario e impellente procedere ad acquistare n. 14 *toners* compatibili con le stampanti in uso, nonché conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza;

RILEVATO che è possibile acquistare con Ordine diretto d'acquisto a catalogo MePA le suddette dotazioni;

CONSIDERATA la proposta prot. n. 19228 del 17/09/2026 ricevuta dalla Paper Ingros di Davide Frega c.f. FRGDVD45L24E745Y, p.i.v.a. 00531920783, r.e.a. CS - 142106 con sede in Lugro (CS c.a.p.142106) Via Sant'Elia, n. 20, per procedere con ordine a catalogo nel Mepa per la fornitura di n. 10 (dieci) *toners* modello TK8335K e 4 (quattro) TK-1170 originali neri di marca Kyocera conformi ai fabbisogni dei macchinari utilizzati, al prezzo di € 89,99 a unità i predetti per un totale di € 899,90 e al costo di € 114,00 cad. i seguenti per un totale di € 456,00, per un importo complessivo di € 1.355,90 più i.v.a. al 22 % (€ 298,30 di imposta) quindi per un totale lordo di € 1.654,20 (mille e seicento-cinquantaquattro / venti Centesimi), trasporto e consegna inclusi;

TENUTO CONTO degli artt. 50 *"Procedure per l'affidamento"* e 52 *"Controllo sul possesso dei requisiti"* del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 succit.;

Dirigente Responsabile Ufficio I - Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:
Dott. Fabrizio Fratini
E-mail: fabrizio.fratini8@istruzione.it
Tel. 075 / 5828317

Via Carlo Manuali, 4 - 06129 - Perugia
Tel. + 39 075 5828296 - 5833480
E-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
E-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
Dott. Stefano Castellani - E-mail:
stefano.castellani14@istruzione.it
Tel. 075 / 5828317



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ufficio I – Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici

VERIFICATO che la impresa proponente dei prodotti indicati – Paper Ingros di Davide Frega – e diretta rivenditrice dei medesimi non sconta limiti preclusivi od ostativi per requisiti soggettivi e condizioni sostanziali di affidamento negoziale, da preventivi controlli acquisiti di rito e legge;

PRECISATO che il relativo esborso andrà a gravare sui fondi disponibili del cap. 2139 / p.g. 7 “Spese per il funzionamento - per l'acquisto di beni e servizi” per l'esercizio finanziario c.a. 2026;

DETERMINA

di procedere all'acquisto tramite affidamento diretto con ordine a catalogo nel MePA dalla società Paper Ingros di Davide Frega c.f. FRGDVD45L24E745Y / p.i.v.a. 00531920783/ r.e.a. CS 142106 con sede in Lugro (CS - c.a.p.: 142106) Via Sant'Elia, n. 20, di n. 10 (dieci) *toners* modello TK8335K al prezzo di € 89,99 a unità per un totale di € 899,90 e di n. 4 (quattro) *toners* modello TK-1170 originali neri di marca Kyocera, al costo di € 114,00 cad. per un totale di € 456,00, per un importo complessivo di € 1.355,90 più i.v.a. al 22 % (€ 298,30 di imposta) quindi per un totale lordo di € 1.654,20 (mille e seicento-cinquantaquattro / venti Centesimi), trasporto e consegna inclusi, su proposta ricevuta con preventivo n. 380 prot. 19228 in data 17/09/2026 .

La relativa spesa, da imputare alle risorse disponibili nel cap. 2139 / p.g. 7 “Spese per il funzionamento - per l'acquisto di beni e servizi” per l'e.f. 2026, verrà liquidata sulla base della fattura emessa dal fornitore previo visto dell'Organo di controllo.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito *internet* istituzionale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Dott. Fabrizio Fratini

Dirigente Responsabile Ufficio I - Affari generali, gestione del personale e dei servizi dell'USR, servizi finanziari, attività di contenzioso e dirigenti scolastici - Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento:
Dott. Fabrizio Fratini
E-mail: fabrizio.fratini8@istruzione.it
Tel. 075 / 5828317

Via Carlo Manuali, 4 - 06129 - Perugia
Tel. + 39 075 5828296 - 5833480
E-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
E-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
Dott. Stefano Castellani - E-mail: stefano.castellani14@istruzione.it
Tel. 075 / 5828317