



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale

AI GESTORI DELLE SCUOLE PARITARIE
DI OGNI ORDINE E GRADO D
ELLA REGIONE UMBRIA

AL SITO WEB E ALL'ALBO

E.P.C. UFFICIO III
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI PERUGIA
UFFICIO IV
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI TERNI

OGGETTO: Avvio anno scolastico 2026/2027. Indicazioni operative per le Scuole Paritarie.

Come è noto, facendo seguito alla nota del Ministero dell'istruzione e del merito AOODGSIS prot. n. 5256 del 26.08.2026, i gestori o i rappresentanti legali delle scuole paritarie di ogni ordine e grado dichiarano al competente Ufficio Scolastico Regionale, entro il 30 settembre di ogni anno scolastico, la permanenza del possesso dei requisiti richiesti, come previsto dal D.M. n. 267 del 29 novembre 2007, e dal D.M. attuativo n. 83 del 10 ottobre 2008, e successive modifiche ed integrazioni.

Al fine di assicurare il regolare avvio dell'anno scolastico 2026/2027, si invitano, pertanto, i Gestori delle scuole paritarie di ogni ordine e grado della Regione Umbria a rispettare gli adempimenti di seguito descritti.

Dal 1° al 30 settembre 2026, nell'Area SIDI "Scuole Paritarie", saranno disponibili le funzioni per la Rilevazione dei docenti e per la Rilevazione del funzionamento, entrambe finalizzate alla comunicazione dei dati richiesti dalle norme vigenti in materia di parità scolastica (D.M. n. 267 del 29.11.2007 e dal D.M. attuativo n. 83 del 10.10.2008 e successive modifiche ed integrazioni).

Potranno accedere alle Rilevazioni gli utenti già abilitati alle "Rilevazioni sulle scuole - Dati Generali"; il personale non abilitato dovrà, invece, inoltrare la richiesta di profilatura ai referenti informatici dell'Ufficio Scolastico Regionale e dell'Ambito Territoriale di appartenenza.

RILEVAZIONE DEL FUNZIONAMENTO

Per la comunicazione delle informazioni sul funzionamento per l'a.s. 2026/2027 deve essere utilizzata la funzione di "Gestione della Dichiarazione".

Al primo accesso all'applicazione vengono mostrati i dati presenti in "Anagrafe Scuole non

Responsabile del procedimento: DOTT. FABRIZIO FRATINI	Viale Carlo Manuali, 4 - 06121 - Perugia Tel +39 075 5828296 - 5833480 e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it	Referente: U.O. SCUOLE NON STATALI E EDILIZIA SCOLASTICA DOTT. FRANCESCO BROCCOLI - 075.5828270 - francesco.broccoli1@istruzione.it
---	---	--



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale

Statali”.

Si precisa che le eventuali modifiche apportate vengono registrate solo sulla Rilevazione del funzionamento. **È pertanto necessario che, in caso di modifiche, la scuola richieda l'aggiornamento dei dati nell'area Anagrafe Scuole non Statali che attualmente risulta essere la base dati sulla quale vertono i principali servizi del SIDI dedicati alle scuole non Statali.**

È possibile precaricare i dati della dichiarazione dell'A.S. 2025/2026 (nello stato “Inviata”), aggiornandoli opportunamente. Nella sezione “Archivio”, selezionando l'anno scolastico di interesse, è possibile visualizzare i documenti caricati negli anni scolastici precedenti.

Al termine della compilazione dei dati relativi al funzionamento, **la dichiarazione che sarà prodotta dal sistema dovrà essere scaricata/stampata, firmata dal legale rappresentante e ricaricata a sistema come file pdf** (Vedasi pagina 20 della guida allegata).

Dovranno, altresì, essere caricati i seguenti allegati:

- Modello C (comunicazione del conto corrente dedicato, **anche se già inviato** negli anni scorsi);
- Documento d'identità del legale rappresentante.

RILEVAZIONE DEI DOCENTI

La comunicazione dei dati dei docenti in servizio presso la scuola per l'a.s. 2026/2027 avviene mediante l'inserimento puntuale oppure attraverso l'*upload* di un file excel con le informazioni relative ai dati del docente, alla professionalità posseduta ai fini dell'insegnamento previsto e al servizio.

Si ricorda che fino al 31 agosto 2026 è possibile effettuare il download di un file excel con i dati dei docenti in servizio presso la scuola nell'a.s. 2025/2026; tale file, opportunamente aggiornato con le informazioni relative all'a.s. 2026/2027, potrà essere importato nella stessa area **a partire dal 1° settembre 2026.**

N.B. dopo l'inserimento di tutti i docenti **si raccomanda di dar luogo alla “convalida”**, altrimenti l'operazione **non risulterà correttamente ultimata.**

Responsabile del procedimento: DOTT. FABRIZIO FRATINI	Viale Carlo Manuali, 4 – 06121 - Perugia Tel +39 075 5828296 – 5833480 e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it	Referente: U.O. SCUOLE NON STATALI E EDILIZIA SCOLASTICA DOTT. FRANCESCO BROCCOLI - 075.5828270 - francesco.broccoli1@istruzione.it
---	---	--



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Direzione Generale

Per opportuna conoscenza, si allegano documenti e manuali presenti sul SIDI e recanti le guide operative che illustrano nel dettaglio le operazioni previste e accompagnano gli utenti nelle varie fasi delle rilevazioni.

Tutti i manuali sono in ogni caso liberamente scaricabili nella sezione "*documenti e manuali*" del SIDI, ove sono presenti anche le guide operative, i tutorial e altri documenti utili ai fini delle rilevazioni.

Per eventuali problematiche riscontrate, è possibile richiedere assistenza contattando il Gestore al numero verde **800 903 080** (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:30 e il sabato dalle 8:00 alle 13:00) o aprire una richiesta via web nell'area assistenza del Sidi.

VARIAZIONI IN CORSO DI ANNO SCOLASTICO

Ogni eventuale variazione relativa alla gestione, organizzazione e al funzionamento della scuola stessa (a titolo esemplificativo: variazione ente gestore, variazione legale rappresentante, variazione sede, variazione coordinatore delle attività didattiche), **dovrà essere comunicata tempestivamente** all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria, via PEC all'indirizzo drum@postacert.istruzione.it, ai fini delle conseguenti verifiche in ordine alla permanenza dei requisiti richiesti dalla normativa per il riconoscimento della parità scolastica (art. 3, comma 4, del D.M. n. 267/2007).

Questo Ufficio, al riguardo, ha pubblicato sul proprio sito dei modelli che possono essere utilizzati per comunicare le sopra menzionate variazioni, accompagnandoli con la documentazione indicata in calce ai medesimi (<https://istruzione.umbria.it/modelli-di-domanda/>)

OBBLIGHI DEI GESTORI DI SCUOLE PARITARIE

Si rammenta, inoltre, l'obbligo dei Gestori di **aggiornare tempestivamente** tutti i dati riportati nel SIDI nell'"Anagrafe nazionale degli studenti" e nella "Rilevazione sulle scuole-Dati Generali", **segnalando le relative variazioni** all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria via PEC all'indirizzo drum@postacert.istruzione.it; tale operazione è **fondamentale** anche ai fini dell'assegnazione dei contributi alle scuole paritarie, che vengono annualmente stabiliti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Con riguardo al **calendario scolastico** ed al rispetto della **obbligatorietà di giorni di frequenza**, si evidenzia quanto dispone il D.M. n. 83/2008, agli artt. 7.2 e 7.4 in merito al: "7.2. Anche

Responsabile del procedimento: DOTT. FABRIZIO FRATINI	Viale Carlo Manuali, 4 - 06121 - Perugia Tel +39 075 5828296 - 5833480 e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it	Referente: U.O. SCUOLE NON STATALI E EDILIZIA SCOLASTICA DOTT. FRANCESCO BROCCOLI - 075.5828270 - francesco.broccoli1@istruzione.it
---	---	--



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale

alle scuole paritarie si applica il calendario scolastico definito da ogni Regione nel rispetto delle date fissate dal Ministero per gli esami di Stato a conclusione del secondo ciclo e per le prove standardizzate presenti nell'esame di Stato a conclusione del primo ciclo e del numero minimo di giorni di lezione. [...]

7.4. Per la frequenza (numero minimo di giorni di assenza) gli studenti delle scuole paritarie sono soggetti alle stesse condizioni degli studenti delle scuole statali".

In ultimo, con riguardo al **trasferimento di alunni in ingresso e/o in uscita**, si ricorda che, ai sensi dell'art. 7.3 del DM n. 83/2008, *"i trasferimenti in corso d'anno sono regolati dalle disposizioni che annualmente il Ministero emana, anche per quanto concerne il passaggio dal primo al secondo ciclo e il nulla osta al trasferimento degli studenti in corso d'anno"*.

Si precisa che in caso di **trasferimento in ingresso di alunni con disabilità** dovrà essere accertato il possesso della certificazione di cui alla Legge n. 104/92 e comunicata la variazione a questo Ufficio via PEC all'indirizzo drum@postacert.istruzione.it **entro il 31/01/2027**;

Si precisa che tutte le comunicazioni trasmesse avranno valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, pertanto, si invitano i gestori e/o i rappresentanti legali alla massima attenzione nel riportare informazioni corrette e veritiere, onde non incorrere nella responsabilità anche penale prevista dalle vigenti normative.

Si ribadisce la necessità del puntuale espletamento di tutti gli incombeni di cui sopra, eventualmente ricorrendo all'assistenza del numero verde 800903080: **in nessun caso gli adempimenti potranno essere disattesi a causa di difficoltà soggettive del singolo operatore.**

In caso di inadempimento non potranno essere erogati i contributi statali e si renderà necessaria l'apertura di un procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 5 del D.M. 83/2008 nei confronti dell'Ente Gestore che non risulti in regola con quanto sopra specificato.

PER IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ernesto Pellecchia

IL DIRIGENTE
Dott. Fabrizio Fratini

Responsabile del procedimento: DOTT. FABRIZIO FRATINI	Viale Carlo Manuali, 4 - 06121 - Perugia Tel +39 075 5828296 - 5833480 e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it	Referente: U.O. SCUOLE NON STATALI E EDILIZIA SCOLASTICA DOTT. FRANCESCO BROCCOLI - 075.5828270 - francesco.broccoli1@istruzione.it
---	---	--



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale

Si allegano:

- 1) Guida rilevazione Funzionamento
- 2) Modello C
- 3) Guida rilevazione docenti
- 4) FAQ – Rilevazione docenti scuole paritarie

Informativa dell'U.S.R. per l'Umbria sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016

Responsabile del procedimento:
DOTT. FABRIZIO FRATINI

Viale Carlo Manuali, 4 – 06121 - Perugia
Tel +39 075 5828296 – 5833480
e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
U.O. SCUOLE NON STATALI E EDILIZIA
SCOLASTICA
DOTT. FRANCESCO BROCCOLI -
[075.5828270](tel:075.5828270)-
francesco.broccoli1@istruzione.it